REGOLAMENTO DELLA STRUTTURA

Il Regolamento di Struttura costituisce lo strumento fondamentale per definire e rendere trasparenti i rapporti ed i reciproci diritti/doveri fra la Struttura residenziale socio-sanitaria e gli Ospiti, i loro Familiari e/o chi li rappresenta.
La Fondazione "Soggiorno Ribero Luino" si prefigge di assicurare una ospitalità confortevole ed un clima socio-affettivo che consenta agli Ospiti di trascorrere una vita comunitaria serena ed è organizzata in modo tale da poter garantire la necessaria assistenza, assicurando agli stessi la possibilità di mantenere vivo il senso della propria personalità, come protagonisti della vita all'interno della Struttura.

DECALOGO DEI DIRITTI DEGLI OSPITI

- *Diritto alla vita – ogni persona deve ricevere la tempestiva, necessaria e appropriata assistenza per il soddisfacimento dei bisogni fondamentali per la vita;*
- *Diritto di cura ed assistenza – ogni persona deve essere curata in scienza e coscienza e nel rispetto delle sue volontà;*
- *Diritto di prevenzione – ad ogni persona deve essere assicurato ogni strumento atto a prevenire rischi e/o danni alla salute e/o alla sua autonomia;*
- *Diritto di protezione – ogni persona in condizioni di bisogno deve essere difesa da speculazioni e raggiri;*
- *Diritto di parola e di ascolto – ogni persona deve essere ascoltata e le sue richieste soddisfatte nel limite del possibile;*
- *Diritto di informazione – ogni persona deve essere informata sulle procedure e le motivazioni che sostengono gli interventi a cui viene sottoposta;*
- *Diritto di partecipazione – ogni persona deve essere coinvolta sulle decisioni che la riguardano;*
- *Diritto di espressione – ogni persona deve essere considerata come individuo portatore di idee e valori ed ha il diritto di esprimere le proprie opinioni;*
- *Diritto di critica – ogni persona può dichiarare liberamente il suo pensiero e le sue valutazioni sulle attività e disposizioni che la riguardano;*
- *Diritto al rispetto ed al pudore – ogni persona deve essere chiamata con il proprio nome e cognome e deve essere rispettata la sua riservatezza ed il suo senso del pudore;*
- *Diritto di riservatezza – ogni persona ha diritto al rispetto del segreto su notizie personali da parte di chi eroga direttamente o indirettamente l'assistenza;*
- *Diritto di pensiero e di religione – ogni persona deve poter esplicitare le sue convinzioni filosofiche, sociali e politiche nonché praticare la propria confessione religiosa.*

TUTTO QUESTO PREMESSO

Gli Ospiti della Fondazione "Soggiorno M. A. Ribero Luino" di Ticineto dovranno accettare ed osservare le norme del seguente Regolamento:

ART. 1

I posti attualmente disponibili sono n° 58 e potranno essere aumentati a seguito di adeguamenti strutturali ed organizzativi.

ART. 2

Può essere accolto nel Soggiorno chiunque ne faccia domanda, previo accertamento delle condizioni prescritte nel presente Regolamento, con particolare attenzione al controllo della Scheda Medica pre-ingresso.

ART. 3

Le domande di ammissione corredate dalla scheda Medica pre-ingresso, sono esaminate dalla Direzione di Struttura e dal Direttore Sanitario.

ART. 4

Al momento dell'inserimento in Struttura, dovrà essere firmato il Contratto di Ospitalità dal richiedente e dai Coobbligati solidali (o dal suo Tutore, o dall'Amministratore di Sostegno) e lo stesso dovrà essere corredato da:

- autocertificazione residenza dell'Ospite
- carta d'identità
- codice fiscale
- scheda medica pre-ingresso ed ogni altra certificazione medica sullo stato di salute del Richiedente;
- ogni altro eventuale documento utile al corretto inquadramento dell'Ospite (esenzione ticket, verbale per l'accertamento dell'invalidità, tessera d'iscrizione all'S.S.N., certificato pensione, ecc.)

Oltre al Contratto di Ospitalità vengono consegnati anche la Carta dei Servizi ed il presente Regolamento di Struttura, e degli stessi ne verrà conservata copia nel fascicolo personale dell'Ospite, previa sottoscrizione per presa visione ed accettazione.

Si precisa che i dati relativi all'Ospite vengono trattati ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, e per il suddetto trattamento verrà consegnata apposita Informativa che dovrà essere sottoscritta dall'Interessato, ovvero dai Coobbligati solidali, o dal suo Tutore, o dall'Amministratore di Sostegno.

ART. 5

Al momento dell'ammissione nel Presidio potrà essere richiesta all'Ospite o a chi per esso, una somma infruttifera, pari ad una retta, utilizzabile per eventuale risarcimento danni causati e che verrà restituita all'atto di dimissione dal Soggiorno o di decesso, agli aventi diritto.

Nel caso in cui il Contratto di Ospitalità venga firmato soltanto dall'Ospite, dovrà essere versata una somma infruttifera, pari ad una mensilità di retta, che verrà restituita in caso di eventuali dimissioni, o agli eredi in caso di decesso. In entrambi i casi, la Direzione si riserva la possibilità di richiedere la dimostrazione del titolo di diritto di riscossione.

L'importo della retta mensile verrà versato anticipatamente, entro i primi 5 giorni d'ogni mese, mediante bonifico bancario o presso l'Ufficio Amministrativo del Soggiorno.

L'Ospite e il terzo Coobbligato solidale, o il Tutore o l'Amministratore di Sostegno, prendono atto che, in caso di mancato versamento della retta nei termini previsti nel paragrafo precedente, saranno costituiti in mora. Trascorsi ulteriori 30 giorni dall'invio del sollecito scritto dell'Ente, questi darà senz'altro corso ad azione legale. Nei successivi 30 giorni, se persiste l'inadempienza si provvederà d'ufficio alla dimissione dell'Ospite.
L'Ospite e il terzo Coobbligato solidale, o il Tutore o l'Amministratore di Sostegno, accettano, in via preliminare e senza eccezione alcuna, che l'Ente accenda ipoteca sui beni di proprietà all'atto dell'inizio dell'azione legale per morosità, per il valore del debito contratto, gli interessi legali e quanto di legge.

ART. 6

Quando l'ingresso di un nuovo Ospite non avviene il primo giorno del mese l'importo della retta viene calcolata in base ai giorni di effettiva presenza o dalla data di sottoscrizione del Contratto di Ospitalità. Eventuali deroghe

saranno valutate dalla Direzione.
Le dimissioni dalla Struttura possono essere date dall'Ospite (ovvero dal suo Tutore o dall'Amministratore di Sostegno) con preavviso scritto alla Direzione con trenta giorni di anticipo, ovvero versare la retta equivalente al periodo di preavviso.
La dimissione, ovvero la cessazione per qualsiasi causa del rapporto contrattuale, entro i primi quindici giorni del mese darà diritto al rimborso del 50% della retta ovvero, se ultrattivi al 15 del mese, in proporzione dei giorni di presenza.
Nessun rimborso è previsto per temporanee assenze, di qualsiasi durata e dovute qualsivoglia motivo, salvo che per casi di comprovata eccezionalità, e con autorizzazione della Direzione, fatta esclusione per i ricoveri ospedalieri superiori ai dieci giorni continuativi così come previsto dal Contratto di Ospitalità. Nessun rimborso è previsto per la mancata utilizzazione dei singoli servizi forniti dalla Struttura.
L'ammontare delle rette e del deposito infruttifero vengono stabiliti periodicamente e non hanno mai effetto retroattivo.

ART. 7

La Direzione ha la facoltà, per esigenze organizzative o di migliore convivenza, di spostare l'Ospite da un nucleo all'altro ovvero da una camera all'altra, senza oneri aggiuntivi, salvo per la camera singola (se richiesta dall'Ospite).

ART. 8

Il Soggiorno, oltre all'attività assistenziale, fornisce i seguenti servizi: mensa, lavanderia e stireria, attività animative e ricreative, culturali e di assistenza religiosa, sostegno psicologico, fisioterapia, prestazioni infermieristiche, alcune prestazioni medico-specialistiche.
Ogni spesa farmaceutica, ogni trasporto all'Ospedale, con ambulanza e ogni terapia particolare sono a carico dell'Ospite, salvo i casi previsti dalle normative.

ART. 9

All'atto della ammissione nella Struttura l'Ospite dovrà munirsi di un adeguato corredo personale numerato al fine del riconoscimento.
L'Amministrazione non è responsabile per eventuali furti o mancanze di oggetti personali o valori degli Ospiti che possono verificarsi all'interno o all'esterno della Struttura compreso eventuale smarrimento di capi di abbigliamento personali.
Gli Ospiti possono lasciare in custodia al Responsabile dell'Amministrazione somme di denaro od oggetti di valore; chi deposita somme e oggetti riceverà relativa ricevuta.

ART. 10

Gli Ospiti possono entrare e uscire dal Presidio, con l'obbligo di osservare tutte le procedure previste dal Contratto di Ospitalità e dalla Direzione. Ogni eventuale deroga ad orario deve essere concessa dal Responsabile della Struttura.
L'Ospite deve consentire l'accesso alla camera per le normali operazioni di pulizia e riassetto degli ambienti, così come deve preavvertire in caso di non fruizione di pasti o d'altri servizi.

ART. 11

In ossequio alle vigenti leggi nello stabile è vietato fumare.
Per ragioni di sicurezza è fatto divieto agli Ospiti usare fornelli di qualsiasi natura; l'impiego di qualsiasi altra apparecchiatura non facente parte della normale dotazione della camera, deve essere preventivamente autorizzata dalla Direzione. E' assolutamente vietato l'uso di dispositivi che acquisiscono immagini anche da remoto.

ART. 12

Tutti gli Ospiti hanno uguale trattamento di vitto, comprese eventuali prescrizioni mediche a fronte di soggetti che necessitino di diete particolari. I menù sono proposti con rotazione su 4 settimane e vengono variati su base stagionale (uno per la primavera/estate ed uno per l'autunno/inverno) e sono formulati nel rigoroso rispetto delle tabelle dietetiche per anziani validate dall'A.S.L. AL.
I pasti devono essere consumati di norma negli appositi locali ma possono essere serviti in camera in caso di indisposizioni o malattie che impediscano o sconsiglino gli spostamenti.

ART. 13

Gli Ospiti possono ricevere le visite dei loro parenti, amici e conoscenti nella sala di soggiorno o su richiesta nelle camere da letto, negli orari previsti. Eventuali deroghe devono essere concordate con la Direzione.

ART. 14

Il comportamento all'interno del Soggiorno deve essere improntato, da tutti, ai principi di civile convivenza e solidarietà umana, nel rispetto della personalità e della libertà di ciascuno.

ART. 15

Gli Ospiti del Soggiorno usufruiscono dell'assistenza medico-generica, specialistica, infermieristica e di riabilitazione di cui fruisce la generalità degli utenti del Servizio Sanitario Nazionale. Eventuali prestazioni integrative saranno a carico dell'Ospite, salvo i casi previsti dalle normative.

ART. 16

L'inosservanza reiterata da parte dell'Ospite di una o più norme del presente Regolamento che si ripeta anche dopo richiamo scritto da parte dell'Amministrazione, ovvero nel caso in cui l'Ospite tenga una condotta incompatibile con la vita comunitaria o di pericolo per gli altri, comporterà la dimissione dell'Ospite inadempiente.

Il/I sottoscritto/i dichiara/dichiarano di aver letto integralmente il presente Regolamento, di averne compreso ogni aspetto e pertanto di accettare ogni sua parte.

Ticineto, lì _____

Per presa visione ed accettazione

L'OSPITE _____

IL FAMILIARE E/O TERZO OBBLIGATO SOLIDALE _____

L'AMMINISTRATORE DI SOSTEGNO _____

ooo O ooo